

СОГЛАСОВАНО

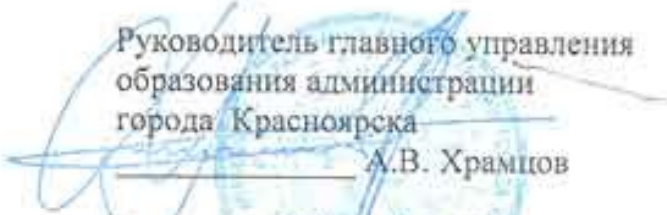
Заместитель Главы города -
руководитель департамента
муниципального имущества и
земельных отношений
администрации города

 А.Г. Шлома
« 16 » 03 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель главного управления
образования администрации
города Красноярска

 А.В. Храмцов

Приказ № 188/от «16» 03 2015 г.

УСТАВ (новая редакция)

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 8»

г. Красноярск, 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	СТР. 3-4
ГЛАВА 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	СТР. 4-5
ГЛАВА 3. ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИМНАЗИИ.....	СТР. 5-7
ГЛАВА 4. УПРАВЛЕНИЕ ГИМНАЗИЕЙ.....	СТР. 8-14
ГЛАВА 5. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ГИМНАЗИИ.....	СТР. 14 -15
ГЛАВА 6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ГИМНАЗИИ.....	СТР. 15
ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	СТР. 16

Глава 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8» осуществляет свою деятельность в целях создания условий для реализации гарантированного конституционного права на получение общедоступного и бесплатного общего образования, если образование данного уровня гражданами получает впервые.

1.2. Настоящий Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 8» (далее по тексту - Гимназия) является основным локальным актом в системе правового регулирования на уровне Гимназии. Все локальные акты, принимаемые на данном уровне, не могут противоречить настоящему Уставу.

Полное наименование Гимназии: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8».

Сокращенное наименование Гимназии: МБОУ Гимназия № 8.

Место нахождения Гимназии (фактический адрес совпадает с юридическим адресом): 660001, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. Менжинского, д. 11.

Организационно-правовая форма Гимназии: учреждение.

Тип учреждения: общеобразовательное учреждение.

1.3. Учредителем Гимназии является муниципальное образование город Красноярск.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет орган местного самоуправления администрация города Красноярска (далее по тексту Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 660049, Россия, город Красноярск, ул. Карла Маркса, д. 93.

Органом администрации города Красноярска, координирующим деятельность Гимназии, а также осуществляющим в отношении неё отдельные функции и полномочия Учредителя, переданные данному органу в соответствии с правовыми актами города, является главное управление образования администрации города Красноярска.

1.4. В своей деятельности Гимназия руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами органов власти Красноярского края и органов местного самоуправления города Красноярска, органов управления образованием всех уровней, а также настоящим Уставом и локальными актами Гимназии.

1.5. Гимназия является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления или на ином законном основании, может иметь самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Гимназия имеет лицевые счета в органах казначейства, может иметь печать, штамп и бланки со своим наименованием, собственную эмблему (если есть, её описание должно быть в уставе) и другие средства индивидуализации.

1.7. Права юридического лица у Гимназии в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной её Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента государственной регистрации Гимназии.

1.8. Гимназия получает лицензию на осуществление образовательной деятельности и проходит государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами.

1.9. Права Гимназии на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникают с момента её государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.10. Гимназия может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Гимназии, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Гимназии и положения о соответствующем структурном подразделении, утверждённого директором Гимназии.

Руководители структурных подразделений назначаются директором Гимназии и действуют на основании доверенности.

1.11. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Гимназией.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Гимназия обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.12. Организация питания обучающихся возлагается на Гимназию. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

1.13. В Гимназии создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются. По инициативе детей в Гимназии могут создаваться детские общественные объединения.

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

Глава 2. Цели и виды деятельности. Виды реализуемых образовательных программ

2.1. Основными целями деятельности Гимназии являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни.

2.2. Основной вид деятельности — реализация основных общеобразовательных программ.

Виды реализуемых программ:

- образовательная программа начального общего образования;
- образовательная программа основного общего образования;
- образовательная программа среднего общего образования.

2.3. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счётом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.4. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

2.5. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования,

подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.6. Содержание образования в Гимназии определяется образовательной программой – комплексом основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и случаях, предусмотренных Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа разрабатывается и утверждается Гимназией самостоятельно.

Гимназия разрабатывает образовательную программу в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.7. Гимназией реализуются программы углублённого изучения по иностранному языку (английский), по литературе.

2.8. Гимназия, при наличии лицензии, может реализовывать дополнительные образовательные программы.

Перечень дополнительных образовательных программ, реализуемых Гимназией, нормативные сроки их освоения указываются в приложении к лицензии.

Дополнительные образовательные программы реализуются через следующие формы работы: клубы, секции, студии, ансамбли, кружки, группы, объединения, в том числе и разновозрастные, а также факультативы, курсы по интересам.

Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.9. Учебная нагрузка, в том числе внеучебная нагрузка, расписание и режим занятий обучающихся определяются в соответствии с требованиями государственных санитарных эпидемиологических правил и нормативов.

2.10. Гимназия вправе осуществлять за счёт средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

Оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных муниципальным заданием, осуществляется в соответствии с Положением о платных образовательных услугах, в котором указаны конкретные нормативно-правовые документы, в соответствии с которыми оказываются платные образовательные услуги, цель организации данных услуг, условия и порядок предоставления услуг, форма их оплаты и порядок распределения полученных доходов, утверждённого директором.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований.

Глава 3. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Гимназии

3.1. Финансовое обеспечение деятельности гимназии осуществляется путем предоставления субсидии.

3.2. Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет в органах казначейства.

Наличие у Гимназии просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя является основанием для расторжения трудового договора с Директором Гимназии по инициативе Работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

3.3. Финансовые и материальные средства Гимназии, закрепленные за ней Учредителем, используются в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.4. Гимназия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

- собственные средства Гимназии;
- бюджетные средства;
- имущество, переданное Гимназии собственником;
- средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иных видов разрешенной деятельности, осуществляемой самостоятельно;
- субсидии по итогам участия в конкурсах;
- иные источники в соответствии с законодательством РФ.

3.6. Собственником имущества Гимназии является муниципальное образование город Красноярск.

Собственник имущества (уполномоченный им орган – Департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярска (далее по тексту уполномоченный орган) закрепляет за Гимназией в целях обеспечения уставной деятельности необходимое имущество на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования. Гимназия не вправе распоряжаться данным земельным участком.

3.8. Объекты собственности, закрепленные за Гимназией, находятся в её оперативном управлении с момента передачи имущества. С момента фактической передачи имущества на Гимназию переходят обязанности по его учёту, инвентаризации и сохранности.

При осуществлении права оперативного управления вверенным имуществом Гимназия обеспечивает его сохранность и использование по целевому назначению.

3.9. Состав муниципального имущества, передаваемого Гимназии на праве оперативного управления, определяется уполномоченным органом. Указанное имущество передается Гимназии уполномоченным органом по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества. Переданное имущество ставится на баланс Гимназии.

Акт приема-передачи подписывается руководителями Гимназии и уполномоченного органа.

3.10. Гимназия без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном правовым актом Учредителя.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено нормами действующего законодательства.

3.11. Уполномоченный орган вправе изъять у Гимназии излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, либо приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества.

Имуществом, изъятим у Гимназии, собственник вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.12. Гимназии запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Гимназией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Гимназии собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

3.13. Крупная сделка может быть совершена Гимназией только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Гимназии, определяемой по данным её бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Гимназии или её Учредителя, если будет доказано, что другая сторона о сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Гимназии.

Директор Гимназии несет ответственность перед Гимназией в размере убытков, причиненных Гимназии в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.14. Гимназия вправе выступать арендатором или арендодателем имущества в соответствии с действующим законодательством.

Гимназия с согласия Учредителя, на основании договора между Гимназией и медицинским учреждением предоставляет безвозмездно медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся и работников образовательного учреждения и прохождения ими медицинского обследования.

3.15. Гимназия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ней собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией собственником имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Гимназии не несет ответственности по обязательствам Гимназии.

Гимназия не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

Гимназия отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.16. Гимназия осуществляет страхование имущества, переданного ей в оперативное управление за счет средств, выделяемых ею на эти цели, согласно плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.17. Гимназия вправе вести приносящую доход деятельность, не являющуюся основным видом её деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям при условии, если такая деятельность указана в Уставе.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

3.18. Если Гимназия осуществляет приносящую доход деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии.

3.19. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, по согласованию с уполномоченным органом Гимназия вправе вносить имущество, полученное от приносящей доход деятельности, вклада в уставной фонд хозяйственных обществ.

3.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретённое Гимназией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Гимназии в порядке, установленном законодательством.

3.21. Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется Гимназией в порядке, установленном контрактной системой в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Гимназией от своего имени.

Глава 4. Управление Гимназией

4.1. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Компетенция Учредителя по управлению Гимназией определяется действующим законодательством, настоящим Уставом и включает в себя:

- реорганизацию и ликвидацию Гимназии;
- утверждение Устава Гимназии, изменений Устава Гимназии;
- получение ежегодного отчета от Гимназии о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования;
- назначение на должность и освобождение от должности директора Гимназии;
- контроль за соблюдением законодательства при осуществлении уставной деятельности Гимназии;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами.

4.3. Единоличным исполнительным органом Гимназии является директор, который назначается Учредителем в соответствии с правовым актом города Красноярска и осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии.

Директор не может совмещать свою должность с другой руководящей должностью в Гимназии или вне её.

4.4. Директор Гимназии:

- планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность перед государством и обществом за качество и эффективность работы Гимназии;
- представляет интересы Гимназии в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Гимназии;
- является распорядителем денежных средств Гимназии, в пределах своей компетенции, открывает и закрывает в учреждениях казначейства счета Гимназии;
- заключает от имени Гимназии договоры, не противоречащие законодательству РФ и уставным целям деятельности Гимназии;
- в пределах своей компетенции в соответствии с законом РФ издает инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Гимназии, обучающимися и их родителями (законными представителями);
- организует работу по подготовке Гимназии к лицензированию и государственной аккредитации;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Гимназии и Правила поведения для обучающихся Гимназии, иные локальные акты, организует и контролирует их исполнение;
- организует разработку программы развития Гимназии и представляет ее на утверждение Управляющему Совету, организует реализацию утвержденной программы развития Гимназии;
- организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов;
- утверждает учебный план, календарный учебный график и расписание занятий;

- утверждает совместно с педагогическим советом «школьный компонент» общеобразовательных программ и представляет его на утверждение Управляющему Совету (после согласования с педагогическим советом);
- разрабатывает и представляет на согласование Управляющему Совету план финансово-хозяйственной деятельности и организует его исполнение;
- представляет Управляющему Совету на утверждение отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю и отчета перед общественностью, содействует его обнародованию;
- налагает дисциплинарные взыскания на работников Гимназии в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет расстановку педагогических кадров;
- устанавливает должностные оклады, составляет и утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников;
- принимает на работу и увольняет работников Гимназии;
- определяет надбавки к заработной плате творчески работающим педагогическим работникам, представляет работников Гимназии к премированию и награждению с учетом мнения педагогического совета;
- создает условия для творческого роста педагогических работников Гимназии, применения ими передовых форм и методов обучения, осуществления педагогических экспериментов;
- обеспечивает материально-технические и другие условия осуществления образовательного процесса в Гимназии, выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований;
- готовит мотивированное представление в Управляющий Совет об отчислении обучающегося, на основании решения Управляющего Совета издает приказ об отчислении обучающегося из Гимназии;
- обеспечивает создание в Гимназии необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, контролирует эту работу исполнителями;
- организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса, содействует деятельности учительских (педагогических) организаций, методических объединений, ученических и родительских объединений;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, организует делопроизводство, ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности Гимназии;
- организует работы по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством, Уставом Гимназии и локальными актами, возглавляет гражданскую оборону Гимназии;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций и оборудования, организует осмотры и ремонт зданий Гимназии;
- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале, а также во всех подсобных помещениях, утверждает должностные инструкции лиц, ответственных за охрану труда;
- контролирует совместно со своими заместителями деятельность педагогов и воспитателей, в том числе путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий и учебно-воспитательных мероприятий;
- назначает руководителей предметных кафедр, классных руководителей, секретаря педагогического совета;
- является председателем педагогического совета и членом Управляющего Совета Гимназии;

- решает все другие вопросы текущей деятельности Гимназии, не отнесенные к компетенции Управляющего Совета Гимназии и Учредителя;
- несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом.

4.5. Органами управления в Гимназии являются: директор, педагогический совет, методический совет, общее собрание трудового коллектива, Управляющий Совет, Ученический совет, Родительские собрания, Общешкольный родительский комитет. Органы управления действуют на основании Устава.

4.6. Трудовой коллектив составляют все работники Гимназии. Полномочия трудового коллектива Гимназии осуществляются общим собранием трудового коллектива, действующего на постоянной основе. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Гимназии. Решения общего собрания трудового коллектива Гимназии принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива Гимназии.

Общее собрание трудового коллектива Гимназии имеет право:

- обсуждать и принимать коллективный договор;
- обсуждать правила внутреннего трудового распорядка Гимназии;
- обсуждать Устав Гимназии, изменения в Устав.

Собрание проводится один раз в год, как правило, в III квартале. Срок полномочий — бессрочно.

4.7. Управляющий Совет Гимназии – это коллегиальный орган управления, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющий управленческие полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития Гимназии, определенные настоящим Уставом. Управляющий Совет является высшим органом управления, так как он представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, то есть обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Гимназии.

К компетенции Управляющего Совета Гимназии относятся:

- согласование компонента образовательного учреждения федерального государственного образовательного стандарта общего образования («школьного компонента») и профилей обучения;
- утверждение программы развития Гимназии по согласованию с Учредителем;
- согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- решение об отчислении обучающегося из Гимназии (решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства);
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Гимназии;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии, определение направлений и порядка их расходования;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии и сметы расходования средств, полученных Гимназией из иных внебюджетных источников;
- установление порядка распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда;
- утверждение отчета директора Гимназии по итогам учебного и финансового года;

- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Гимназии;
- ходатайство, при наличии оснований, перед директором Гимназии о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях директора Гимназии, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора;
- представление Учредителю и общественности ежегодного отчета по итогам учебного и финансового года.

Управляющий Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Избираемыми членами Управляющего Совета являются представители от родителей (законных представителей) обучающихся, представители от педагогических работников Гимназии, представители от обучающихся среднего общего образования (старшеклассники).

Педагогические работники в Управляющий Совет избираются на педагогическом совете Гимназии открытым голосованием.

Представители родителей избираются в Управляющий Совет на классных родительских собраниях открытым голосованием.

Представители обучающихся избираются на совете старшеклассников.

В состав Управляющего Совета входит по должности директор Гимназии, а также назначенный представитель Учредителя.

В состав Управляющего Совета кооптируются по решению последнего представители местной общественности, деятели экономики, науки, культуры из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии Гимназии и которые могут оказывать реальное содействие Гимназии. Общее количество членов Управляющего Совета – от 11 до 25 человек. Члены Управляющего Совета работают на общественных началах.

Учредитель вправе распустить Управляющий Совет, если последний не проводит свои заседания в течение периода времени более шести месяцев или систематически (более двух раз) принимает решения, заведомо противоречащие законодательству Российской Федерации.

Заседания Управляющего Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, а также по инициативе Председателя, по требованию директора Гимназии, представителя Учредителя, по заявлению членов Управляющего Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Управляющего Совета.

Заседания Управляющего Совета считаются правомочными, если присутствовало не менее половины его членов. Решения Управляющего Совета принимаются квалифицированным большинством (не менее 2/3 от числа присутствующих на заседании членов) по следующим вопросам:

- согласование компонента Гимназии федерального государственного образовательного стандарта общего образования («школьного компонента») и профилей обучения;
- утверждение программы развития Гимназии по согласованию с Учредителем;
- решение об отчислении обучающегося из Гимназии;
- установление порядка распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о расторжении трудового договора с директором Гимназии.

По другим вопросам своей компетенции решения Управляющим Советом принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений.

Решения и протоколы заседаний Управляющего Совета включаются в номенклатуру дел Гимназии и доступны для ознакомления всем участникам образовательного процесса Гимназии.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Управляющего Совета возлагается на директора Гимназии.

Права и обязанности членов Управляющего Совета, регламент его работы, сроки полномочий Управляющего Совета определяются Положением «Об Управляющем Совете Гимназии», утверждаемом Управляющим Советом. Срок полномочий: функционирует на постоянной основе, при этом смена состава происходит методом ротации выбывших членов посредством избрания новых членов Совета.

4.8. Педагогический совет Гимназии является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Гимназии, включая совместителей.

Решения педагогического совета, принятые в соответствии с нормативно – правовыми актами, если они не приостановлены директором гимназии, являются обязательными для выполнения всеми членами педагогического коллектива. Председателем педагогического совета является директор Гимназии. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Гимназии и ответственные лица, указанные в решении.

Педагогический совет Гимназии созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Гимназии. Ход педагогических советов и решение оформляется протоколами. Протоколы хранятся в Гимназии постоянно.

Заседания педагогического совета Гимназии являются правомочными, если присутствовало не менее двух третей педагогических работников Гимназии и решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом Гимназии.

Педагогический совет:

- разрабатывает образовательные программы Гимназии;
- утверждает план работы на учебный год;
- разрабатывает, принимает и представляет на утверждение Управляющему Совету распределение часов «школьного компонента»;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- принимает решения о формах, сроках и порядке проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- решает вопрос о допуске обучающихся выпускных 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации, награждении учащихся похвальной грамотой и похвальным листом, медалью «За особые успехи в учении»;
- решает вопросы о переводе обучающихся из класса в класс, переводе из класса в класс «условно», оставлении на повторный год обучения;
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- утверждает характеристики учителей, представленных к почетному знаку «Почетный работник общего образования» и к почетному званию «Заслуженный учитель РФ».
- избирает членов в Управляющий Совет Гимназии.

4.9. Методический совет — постоянно действующий коллегиальный орган управления методической работой в Гимназии:

- членами методического совета являются все заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических кафедр, психолог;

- председателем методического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заседание методического совета проводятся не реже одного раза в четверть;
- заседание методического совета является правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 членов методического совета;
- решения методического совета принимаются простым большинством голосов прямым открытым голосованием;
- ход заседаний методического совета и его решения оформляются протоколом.

Полномочия методического совета:

- обсуждает, проводит выбор учебных планов, программ, учебников;
- руководит подготовкой и проведением научно-практических конференций, семинаров, практикумов и других мероприятий подобного рода;
- разрабатывает положения о конкурсах и фестивалях педагогического мастерства и организует их проведение;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, обобщению и распространению опыта инновационной деятельности;
- согласовывает экспериментальные программы, организует работу педагогических советов и готовит проекты документов к ним.

4.10. Органами управления родителей (законных представителей) обучающихся являются постоянно действующие классные родительские собрания, Общешкольный родительский комитет Гимназии.

В состав классных родительских собраний входят все родители (законные представители) обучающихся класса.

Полномочия классных родительских собраний:

- классные родительские собрания избирают членов в родительский комитет Гимназии в количестве двух человек;
- заслушивает информацию директора Гимназии, его заместителей или классного руководителя о соблюдении прав участников образовательного процесса;
- оказывает содействие педагогическому коллективу в проведении необходимой работы с неблагополучными семьями;
- оказывает помощь в организации деятельности кружков, секций, в проведении воспитательных мероприятий;
- избирает членов в Управляющий Совет Гимназии.

Родительский комитет Гимназии, являющийся органом управления, избирается на классных родительских собраниях.

Решения родительского комитета Гимназии являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, которые приняты в соответствии с законами РФ и в целях реализации которых издается приказ директора по Гимназии. В состав родительского комитета гимназии входят представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве двух человек от каждого класса.

Из своего состава родительский комитет Гимназии избирает председателя и секретаря.

Родительский комитет Гимназии работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором Гимназии.

Полномочия родительского комитета Гимназии:

- содействие директору Гимназии в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся, в организации и проведении общешкольных мероприятий, в объединении усилий семьи и Гимназии в деле обучения и воспитания детей;

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- совместно с администрацией Гимназии контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания, обсуждает кандидатуры и утверждает списки учащихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Заседание классных родительских собраний, родительского комитета Школы являются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 состава и решения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.11. Ученический совет является постоянно действующим совещательным ученическим органом управления Гимназии.

Членами ученического совета являются обучающиеся Гимназии по два человека от каждого класса (8- 11классов);

Заседание ученического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава ученического совета.

Заседания ученического совета проводятся не реже 1-го раза в месяц. Заседания ученического совета могут созываться также по требованию не менее половины членов ученического совета.

На заседаниях избирается председатель ученического совета и секретарь. Заседания протоколируются.

Решения на заседаниях ученического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Ученический совет имеет право:

- выдвигать кандидатуры на пост президента Гимназии;
- представлять на планерках с участием директора Гимназии ученические инициативы для внесения в план работы Гимназии;
- обсуждать поведение или отдельные поступки обучающихся Гимназии при совершении ими нарушения Устава Гимназии и (или) правил поведения для обучающихся, принимать решения о поощрениях и дисциплинарных взысканиях гимназистов, представлять их директору Гимназии;
- заслушивать отчет председателя ученического совета по итогам года и принимать план работы ученического совета на следующий год.
- избирать членов в Управляющий Совет Гимназии.

Решения ученического совета доводятся до остальных обучающихся Гимназии на классных часах. Решения, принятые в соответствии с законодательством РФ являются обязательными для всех обучающихся Гимназии.

Остальные полномочия органов управления Гимназии регламентируются отдельными локальными актами Гимназии.

4.12. Права, обязанности и ответственность работников, занимающих инженерно-технические, административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные должности и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, закрепляются в должностных инструкциях, которые утверждаются директором Гимназии.

Глава 5. Локальные акты Гимназии

5.1. Для обеспечения уставной деятельности Гимназия может принимать локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности:

- правила;
- положения;
- инструкции;
- программы;
- планы;
- приказы;
- штатное расписание;
- распоряжения.

5.2. Локальные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Гимназии, принимаются с учётом мнения Ученического совета, Общешкольного родительского комитета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

5.3. Локальные акты утверждаются директором Гимназии и не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

Глава 6. Ликвидация и реорганизация Гимназии

6.1. Гимназия может быть реорганизована в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок реорганизации Гимназии устанавливается Учредителем.

Решение о реорганизации Гимназии принимается в форме правового акта.

Принятие решения о реорганизации муниципального образовательного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.2. Ликвидация Гимназии может осуществляться:

- в порядке, установленном Учредителем;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей её уставным целям. Учредитель в случае принятия решения о ликвидации Гимназии назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с законодательством РФ порядок и сроки ликвидации Гимназии.

Решение о ликвидации Гимназии его учредителем принимается в форме правового акта.

Принятие решения о ликвидации муниципального образовательного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.3. При ликвидации Гимназии имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается в казну города Красноярска.

При ликвидации Гимназии имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования.

6.4. Ликвидация Гимназии вследствие признания её несостоятельной (банкротом) не допускается.

6.5. Гимназия считается ликвидированной с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.6. В случае прекращения деятельности при ликвидации или реорганизации Гимназии, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения Гимназии государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации Учредитель берёт на себя ответственность за перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

6.7. При реорганизации и ликвидации Гимназии, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством РФ.

Глава 7. Заключительные положения

7.1. Устав Гимназии разрабатывается с учетом требований, установленных федеральным законодательством для соответствующего типа муниципального учреждения.

Изменения в устав Гимназии могут разрабатываться органом, осуществляющим координацию деятельности Гимназии, или самой Гимназией.

Устав и изменения, вносимые в Устав, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

7.2. Работники Гимназии, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Уставом.

7.3. Изменения в Устав Гимназии (Устав в новой редакции) вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7.4. Предыдущая редакция Устава Гимназии утрачивает силу с момента государственной регистрации настоящего Устава.

Межрайонная инспекция
 Федеральной налоговой службы
 № 23 по Красноярскому краю
 В Единый государственный реестр
 юридических лиц внесена запись
 от 15 марта 2015 г.
 ОГРН 5022404290070
 ГРН 715 246812509
 Экземпляр документа хранится в
 регистрирующем органе
 Заместитель начальника инспекции
 И.Н. Кондратеева



Проставлено, пронумеровано
 № Шестидесять) лист № 1
 Главный специалист
 Главного управления образования
 администрации гор.о-ра Красноярск
 Ромашова И.Р.